



SECONDO ISTITUTO COMPRENSIVO "M. Montessori – V. Bilotta"

Cod. Mecc. BRIC832009 - C.F. 91071290745
CIRCOLO DIDATTICO "M. Montessori" – Viale Lilla – Tel. 0831841958 - Cod. Mecc. BREE83201B
SCUOLA MEDIA "V. Bilotta" – Via Mazzini 2 – Tel 0831841608 Cod. Mecc. BRMM83201A

Sede Uffici: Viale V. Lilla – Tel. 0831841958 Fax 0831099025

e.mail: bric832009@istruzione.it
pec: bric832009@pec.istruzione.it

Sito: <http://www.secondocomprendivo.edu.it>

72021 - Francavilla Fontana (Br)



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Atti PON FESR COD. 13.1.3A-FESR PON-PU-2022-28

All'Albo e Amministrazione trasparente

Avviso relativo alla selezione di n. 1 esperto collaudatore, interno o esterno all'istituzione scolastica, per la verifica delle forniture di beni e servizi relativi al Progetto PON FESR REACT EU - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”

Progetto FESR 13.1.3A-FESR PON-PU-2022-28

Titolo “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”

CUP B69J22000140006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico n. 50636 del 27/12/2021 FESR REACT EU - Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto relative all'approvazione del progetto Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi in oggetto;

VISTO il Programma Annuale 2022;

VISTA la nomina a RUP 3650/U del 01/06/2022;

VISTA la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, prot. n. 3615/U del 31/05/2022, per la modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2022;

PRESO ATTO della nota MIUR di autorizzazione del progetto, prot.n. AOOGABMI - 0035942 del 24/05/2022;

RILEVATA la necessità di individuare, con priorità fra il personale interno alla scuola la figura del COLLAUDATORE per la verifica della regolare fornitura di beni e servizi acquistati per la realizzazione del progetto 13.1.1A-FESR PON-PU-2022-28.

Emana il seguente

**Avviso di selezione mediante procedura comparativa dei curriculum, per l'individuazione di 1 (uno) "COLLAUDATORE" da impiegare nel progetto PON FESR REACT EU
COD.: 13.1.3A-FESR PON-PU-2022-28**

La procedura pubblica di selezione di 1 (uno) collaudatore prioritariamente è rivolta al personale interno all'istituzione scolastica e in subordine al personale appartenente ad altre Istituzioni scolastiche o esterno alla pubblica amministrazione.

Art. 1 - Oggetto

Avvio di una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione di n. 1 (uno) esperto collaudatore persona fisica dei beni e servizi acquisiti con i fondi relativi all'Avviso pubblico prot.n. n. 50636 del 27/12/2021 FESR REACT EU - Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica.

Si specifica che si procederà alla selezione del collaudatore prioritariamente tra il personale interno a questa Istituzione scolastica e solo se nessun docente o altro personale interno all'Istituzione scolastica verrà selezionato si procederà all'individuazione di tale figura tra il personale appartenente ad altre Istituzioni scolastiche o esterno alla pubblica amministrazione

Art. 2 - Limiti e incompatibilità dell'incarico

L'individuazione della figura prevista dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate. Il collaudatore non può in alcun modo essere ricollegato alle aziende che parteciperanno al bando per l'esecuzione dei lavori e progettazione. Non possono pertanto essere titolari, dipendenti, collaboratori, agenti commerciali, né di aziende altrimenti collegate attraverso partecipazioni o altre relazioni dirette.

Art. 3 - Compiti del Collaudatore

- 1) Verifica della corrispondenza tra quanto installato e quanto ordinato;
- 2) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione dei beni acquistati;
- 3) Supervisione alla verifica dei servizio acquistati;
- 4) Redazione di una relazione esecutiva del collaudo;
- 5) Collaborare con il Dirigente scolastico e con la DSGA al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando, se necessario, alle riunioni predisposte per il buon andamento e la pianificazione delle attività;
- 6) Presentazione del dettagliato *timesheet* conclusivo delle prestazioni effettuate.

Art. 4 - Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di € 40,00 (quarantai/00)/ora lordo Stato, per un massimo di 5 ore di lavoro, pari a complessivi € 200,00 (duecento/00) lordo Stato.

Art. 5 - Durata dell'incarico

L'incarico durerà a decorrere dalla sottoscrizione del contratto e dovrà concludersi entro il 30/11/2022. L'Istituzione Scolastica può differire il termine di durata del contratto, in via eccezionale, e solo al fine di completare il progetto incaricato per ritardi non imputabili all'Incaricato, nell'invarianza del compenso pattuito. Non è ammesso, in ogni caso, il rinnovo del

contratto.

Art. 6 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato 1, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato 2 di autovalutazione dei titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), nonché da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12.00 del 02.08.2022** *brevi manu* presso la segreteria dell'istituto ovvero con raccomandata A/R o PEC all'indirizzo bric832009@pec.istruzione.it. Farà fede il timbro/data di arrivo e non quello di partenza e l'indirizzo da utilizzare è il seguente: "Secondo Comprensivo", viale V. Lilla, 72021 Francavilla Fontana (BR)".

Il plico o la pec relativi alla candidatura pervenuti oltre il predetto termine non saranno presi in considerazione. L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili a questa Amministrazione. **Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate con altro mezzo non specificato nel presente bando.**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione (allegato 2).

Allegare all'istanza curriculum vitae in formato europeo, istanza, tabella di valutazione dei titoli, dichiarazione privacy e documento di riconoscimento.

Art. 7 - Cause di esclusione

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 6;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 6;
- 8) Istanze di partecipazione provenienti da persone giuridiche;

Art. 8 - Partecipazione

Ogni candidato, oltre all'istanza di partecipazione, deve accludere la griglia di valutazione compilata, il curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto e il documento di identità.

Art. 9 - Criteri di selezione

1	Laurea Vecchio Ordinamento o specialistica in Scienze forestali e/o agrarie, Ingegneria edile	Laurea triennale punti 3; Laurea VO o specialistica punti 6	Max 6 pt
2	Diploma di Geometra o Perito agrario	Pt. 2 per titolo	Max 2 pt
3	Altri titoli coerenti con il ruolo richiesto	pt. 1 per titolo max 5 titoli	Max 5 pt
4	Anzianità di servizio nella pubblica amministrazione	Per ogni anno punti 0,50 max 20 anni	Max 10 pt
5	Incarico per analoga funzione in altri progetti	pt. 1 per incarico max 7 incarichi	Max 7 pt

Art. 10 - Affidamento dell'incarico

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico o da una specifica commissione, attraverso la comparazione dei "curricula", in funzione della tabella di valutazione di cui al precedente art. 9. Gli

incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali, secondo la valutazione di questo Istituto. L'esito della selezione, con la pubblicazione della graduatoria provvisoria, sarà comunicato mediante affissione all'Albo pretorio online di questo Istituto. Avverso tale graduatoria è ammesso motivato ricorso al Dirigente scolastico entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Scaduto tale termine, la graduatoria si intenderà definitiva. In caso di rinuncia alla nomina di esperto progettista da parte dell'avente titolo, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite incarico formale come da normativa vigente in materia.

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tiziano FATTIZO



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Tiziano FATTIZO
Documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice dell'Amm.ne Digitale
e normativa connessa
22/07/2022 20:42:16

Allegato 1: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
del Secondo Comprensivo
Francavilla Fontana (Br)**

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE di 1 (uno)
COLLAUDATORE per il **Progetto FESR 13.1.3A-FESRPON-PU-2022-28.**

**Titolo “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”
CUP: B69J22000140006**

Il/La sottoscritt _____ nat a _____ il il ____ / ____ / ____

e residente a _____ in Via _____ N° ____ Cap. _____ Prov. _____

status professionale _____ Codice Fiscale _____

Tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione per il conferimento dell’incarico di collaudatore per il **Progetto FESR 13.1.3A-FESRPON-PU-2022-28 dal titolo “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo.**

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte, sotto la personale responsabilità

DICHIARA

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell’Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate per la figura professionale scelta.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
 - di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell’Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei

curriculum degli istanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Il sottoscritto dichiara la propria disponibilità a svolgere l'incarico secondo il calendario che sarà predisposto dal Dirigente Scolastico, assicurando altresì, se necessaria, la propria presenza negli incontri necessari e di accettare incondizionatamente ogni articolo dell'avviso pubblico.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- **Copia di un documento di identità valido;**
- **Curriculum Vitae in formato europeo, firmato dall'interessato, con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 Tabella di autovalutazione.**
- **Allegato 2**
- **Allegato 3**

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione: la propria residenza
altro domicilio: _____

_____, li ____/____/____

Firma _____

Allegato 2: tabella di autovalutazione

Il sottoscritto _____ dichiara
il possesso dei seguenti titoli ed esperienze:

	TITOLO			AUTOVALUTA- ZIONE
1	Laurea Vecchio Ordinamento o specialistica in Scienze forestali e/o agrarie, Ingegneria edile	Laurea triennale punti 3; Laurea VO o specialistica punti 6	Max 6 pt	
2	Diploma di Geometra o Perito agrario	Pt. 2 per titolo	Max 2 pt	
3	Altri titoli coerenti con il ruolo richiesto	pt. 1 per titolo max 5 titoli	Max 5 pt	
4	Anzianità di servizio nella pubblica amministrazione	Per ogni anno punti 0,50 max 20 anni	Max 10 pt	
5	Incarico per analoga funzione in altri progetti	pt. 1 per incarico max 7 incarichi	Max 7 pt	
			TOTALE	____/30

_____, li ____ / ____ / _____

Firma _____

Allegato 3: Informativa Trattamento dati personali

Informativa sul trattamento dei dati personali da parte del Secondo Istituto Comprensivo di Francavilla Fontana (Br)

Cognome: _____ **Nome** _____

Data di Nascita: _____

Raccolta dati personali:

I Suoi dati personali sono raccolti dall'Istituto scolastico Secondo Istituto Comprensivo (d'ora in avanti "Titolare del trattamento") per la selezione di cui al Progetto **FESR 13.1.3A-FESR PON-PU-2022-28 dal titolo "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo.**

La raccolta dei Suoi dati personali avviene attraverso la registrazione dei dati personali richiesti nella domanda e del curriculum, direttamente nella nostra banca dati.

Il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza.

La invitiamo a non indicare dati ulteriori ad eccezione di quelli espressamente richiesti e/o di quelli che siano da Lei ritenuti assolutamente indispensabili al fine di consentire al Titolare del trattamento un'adeguata valutazione della Sua candidatura e l'espletamento della procedura selettiva.

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati e Base giuridica:

I dati contenuti nella domanda e nei documenti alla stessa allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia Il trattamento dei dati personali – ivi compresi eventuali dati sensibili ("categorie particolari di dati") e relativi a condanne penali o reati ("giudiziari") per i quali, in assenza di specifica disposizione di legge che ne autorizzi il trattamento, è necessario un Suo consenso da esprimere in calce alla presente informativa – raccolti tramite la domanda di partecipazione e/o nel corso dei successivi colloqui e prove selettive, avviene per le finalità di gestione della selezione in argomento.

Tutti i dati raccolti sono trattati, quindi, esclusivamente per adempimenti connessi all'attività di istituzionale del Titolare del trattamento, la cui base giuridica è rinvenibile nella necessità di eseguire un contratto di cui Lei è parte o di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta ovvero per eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (relativamente alle modalità di selezione del personale attraverso un concorso pubblico).

Natura del conferimento dei dati:

Il conferimento dei dati indicati nella domanda e nei documenti richiesti è obbligatorio. Il mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità per il Titolare di prendere in considerazione la Sua candidatura e la partecipazione alla selezione.

Modalità di trattamento di dati:

I dati saranno trattati – da persone autorizzate al trattamento – con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dal Titolare, in conformità alla legge e ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati:

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili esterni o incaricati; tali soggetti tratteranno i dati conformemente

alle istruzioni ricevute dal Titolare del trattamento, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni, incaricati dal Titolare, quali fornitori, collaboratori, professionisti e membri della Commissione esaminatrice del concorso. I dati non saranno soggetti a diffusione, salvo che la pubblicazione dei dati obbligatori per legge da inserire nella sezione "Trasparenza" del sito web istituzionale.

Durata del trattamento e della conservazione:

I dati raccolti attraverso la domanda di partecipazione e riferiti alla Sua "candidatura/selezione", saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti, per adempiere ad obblighi contrattuali o precontrattuali, di legge e/o di regolamento (fatti salvi i termini prescrizionali e di legge, nel rispetto dei diritti e in ottemperanza degli obblighi conseguenti).

In particolare, i criteri utilizzati per determinare il periodo di conservazione sono stabiliti da specifiche norme di legge (che regolamentano l'attività istituzionale del Titolare) che regolamentano l'attività della pubblica amministrazione o da specifiche indicazioni della Soprintendenza dei beni archivistici ovvero dal massimario di scarto previsto.

Diritti dell'interessato:

All'interessato (candidato) sono riconosciuti i diritti di:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento in qualsiasi momento;
- opporsi ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

A tal fine sarà necessario inviare la richiesta, attraverso specifica comunicazione a mezzo posta elettronica indirizzata a bric832009@istruzione.it (specificando nell'oggetto "Privacy") o mediante raccomandata A/R alla sede del Titolare.

Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Titolare del trattamento:

Il Titolare del trattamento dei dati è il **Secondo Istituto Comprensivo di Francavilla Fontana (Br)**

Responsabile della Protezione dei Dati:

Il Responsabile della Protezione dei Dati designato costituisce il punto di contatto per gli interessati che vogliono ricevere informazioni sul trattamento dei propri dati e/o per l'Autorità di controllo; lo stesso può essere contattato all'indirizzo e-mail rp.d.bric832009@hotmail.com

DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI E GIUDIZIARI

Il sottoscritto _____, acquisite le informazioni fornite ai sensi della normativa italiana ed europea in materia di trattamento dei dati personali (Regolamento UE/2016/679), in ordine alle eventuali categorie particolari di dati e/o giudiziari (“dati relativi a condanne penali o reati”), presta il proprio consenso al trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell’informativa.

_____, li _____

Firma
